STARS EU Officer (Projectleider)

Ben jij bekend met het STARS EU-project en de Europese alliantie? Heb je ervaring met internationale samenwerking en weet je mensen, activiteiten en projecten met elkaar te verbinden? Dan zoeken wij jou als STARS EU Officer bij de Hanze!

Over STARS EU

STARS EU is een Europese universiteitsalliantie waarin negen hogescholen en universiteiten samenwerken aan maatschappelijke uitdagingen, regionale ontwikkeling en duurzame innovatie. De Hanze is penvoerder van deze alliantie.

Binnen STARS EU werken studenten, docenten, onderzoekers en andere professionals uit verschillende Europese landen samen aan toekomstgericht onderwijs, praktijkgericht onderzoek en internationale kennisuitwisseling. Zo versterken we de verbinding tussen onderwijs, onderzoek en de beroepspraktijk, zowel regionaal als internationaal.

Dit ga je doen

Als STARS EU Officer (Projectleider) speel je een belangrijke rol in het coördineren en versterken van de samenwerking binnen STARS EU. Je bent de verbindende schakel tussen de Hanze en de Europese partners en zorgt ervoor dat activiteiten, afspraken en projecten goed op elkaar aansluiten.

Je stimuleert de betrokkenheid van medewerkers en studenten bij STARS EU en draagt bij aan het vergroten van de zichtbaarheid en impact van de alliantie. Daarbij houd je overzicht, bewaak je de voortgang en zorg je voor een goede afstemming tussen de verschillende betrokkenen.

Vanwege de huidige fase van STARS EU is het belangrijk dat je bekend bent met de alliantie, de bestaande samenwerkingsverbanden en de projectprocessen, zodat je de werkzaamheden op korte termijn zelfstandig kunt oppakken.

Je belangrijkste werkzaamheden zijn:

- Je coördineert de STARS EU-activiteiten binnen de Hanze en stimuleert de actieve deelname van medewerkers en studenten.
- Je organiseert en leidt overleggen met betrokken collega's, projectvertegenwoordigers en internationale partners.
- Je bewaakt de voortgang, planning, kwaliteit en resultaten van projectactiviteiten en zorgt dat afspraken en deadlines worden nagekomen.
- Je coördineert de projectrapportages, bewaakt de tijdige aanlevering van informatie en draagt bij aan de inhoudelijke rapportages richting de Europese Commissie.
- Je signaleert risico's en knelpunten, denkt mee over oplossingen en draagt bij aan de verdere ontwikkeling van de samenwerking.
- Je onderhoudt en versterkt contacten met de Europese partners en relevante nationale en internationale netwerken.
- Je begeleidt en ondersteunt betrokken medewerkers en studenten, waaronder de STARS EU Student Board, en zorgt voor een goede onderlinge afstemming.
- Je coördineert de werkzaamheden van de STARS EU-ondersteuner en bewaakt de administratieve en organisatorische processen.

In deze functie werk je zowel op Hanze-niveau als op het niveau van de Europese alliantie. Je neemt deel aan internationale overleggen, bijeenkomsten en conferenties. Dat betekent dat je af en toe voor je werk naar het buitenland reist.

Hier ga je werken

Je komt te werken binnen het cluster Business & Recht van de International Business School van de Hanze in Groningen.

Je werkt nauw samen met de onderzoeksmanager van het cluster en de alliantiemanager van STARS EU. Daarnaast heb je veel contact met collega's binnen de Hanze en met

STARS EU Officers, projectvertegenwoordigers en studenten van de Europese partnerinstellingen.
Je maakt deel uit van een internationale werkomgeving waarin samenwerking, kennisdeling en maatschappelijke impact centraal staan. Samen met betrokken collega's draag je bij aan de verdere ontwikkeling en versterking van STARS EU.

Dit vragen we van jou

Je bent een verbindende en proactieve professional die gemakkelijk schakelt tussen verschillende mensen, belangen en werkzaamheden. Je houdt overzicht, werkt gestructureerd en weet anderen mee te nemen in gezamenlijke doelen. Je voelt je thuis in een internationale omgeving en krijgt energie van samenwerken en organiseren.
Verder vragen we:

- Aantoonbare kennis van en ervaring met het STARS EU-project en de alliantie, waaronder de samenwerkingsstructuur, betrokken partners en projectprocessen.
- Ervaring met projectcoördinatie of projectleiding binnen een internationale omgeving.
- Hbo-werk- en denkniveau.
- Goede organisatorische vaardigheden en het vermogen om meerdere activiteiten en deadlines tegelijkertijd te bewaken.
- Uitstekende communicatieve vaardigheden in het Nederlands en Engels.
- Een zelfstandige, proactieve en verbindende werkhouding, waarbij je snel kunt schakelen en verantwoordelijkheid neemt voor de voortgang van activiteiten.

Ervaring met Europese samenwerkingsprojecten of subsidieprogramma's is een pré.

Dit krijg je ervoor terug

Je krijgt een afwisselende functie in een dynamische en internationale werkomgeving. Je werkt samen met betrokken collega's en Europese partners en krijgt de ruimte om bij te dragen aan de verdere ontwikkeling van STARS EU en de internationale ambities van de Hanze. Daarnaast bieden we je:

- Een functie voor 0,8 fte (32 uur per week), met een startdatum zo spoedig mogelijk.
- Een salaris conform schaal 11 van de cao-hbo, behorend bij de functie van Projectleider A.
- Je huidige arbeidsvoorwaarden en arbeidsovereenkomst vormen het uitgangspunt bij de invulling van deze functie.

Nieuwsgierig naar meer?

Wil je meer weten over deze functie? Neem voor vragen contact op met Anja Bos, STARS EU Officer, via +31 (0)50 595 2304 of via a.e.bos@pl.hanze.nl. Let op! Dit e-mailadres niet gebruiken voor je sollicitatie. Klik daarvoor op de sollicitatiebutton.

Word jij onze nieuwe collega?

Stuur dan je cv en motivatie via de sollicitatiebutton.

- Sluitingsdatum is: **11 november 2026.**
- Gesprekken zijn op: **vrijdag 13 november en woensdag 18 november 2026.**

Deze vacature is intern opengesteld. Dat betekent dat alleen medewerkers die werken bij de Hanze kunnen solliciteren. Er is een rangvolgorde bepaald m.b.t. een voorrangspositie van Hanze medewerkers, en die is als volgt:

1. Medewerkers vallend onder de werking van het Sociaal Plan
2. Voorkeurskandidaten: dit zijn medewerkers met een vast dienstverband waarvan (een deel van de) functie structureel is komen te vervallen
3. Overige medewerkers met een vast dienstverband